

УТВЕРЖДАЮ
Директор
КГАУ
«Отраслевой
функциональный центр системы
образования»

А.Р. Баскакова
28.04.2021 г.

Политика обработки персональных данных в информационной системе персональных данных «SUCCESS»

1. Общие положения.
 - 1.1. Настоящая политика обработки персональных данных (далее – Политика) составлена в соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона РФ «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 года и действует в отношении персональных данных (далее – ПДн), которые КГАУ «Отраслевой Функциональный центр Системы Образования» (далее – Учреждение) получает от сотрудников Учреждения и от учреждений находящихся на бухгалтерском обслуживании Учреждения (далее - субъект) в рамках исполнения обязанностей по обработке ПДн в информационной системе персональных данных «SUCCESS» (далее – ИСПДн).
 - 1.2. Политика распространяется на ПДн, полученные как до, так и после подписания настоящей Политики.
2. Персональные данные субъекта, обрабатываемые Учреждением в ИСПДн.
 - 2.1. Учреждением утверждается перечень персональных данных подлежащих защите.
3. Цели сбора и обработки персональных данных:
 - 3.1. Учреждение осуществляет обработку ПДн субъекта в следующих целях:
 - формирование и обеспечение полной и достоверной информации о финансовой деятельности, а также обеспечение информацией, необходимой пользователям бухгалтерского учёта и составление бухгалтерской отчетности;
 - исполнение трудового законодательства Российской Федерации.
4. Обработка персональных данных.
 - 4.1. Обработка персональных данных Учреждением в ИСПДн осуществляется следующими способами:
 - не автоматизированная обработка персональных данных;
 - автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
 - смешанная обработка персональных данных.
5. Перечень действий с персональными данными.
 - 5.1. При обработке ПДн субъекта Учреждение будет осуществлять следующие действия с ПДн: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение,

- предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
6. Условия обработки персональных данных и их передачи третьим лицам.
 - 6.1. Учреждение вправе передать ПДн третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
 - 6.2. При обработке ПДн субъектов, Учреждение руководствуется следующими нормативно-правовыми актами:
 - 6.2.1. Трудовой кодекс Российской Федерации (N 197-ФЗ от 30.12.2001);
 - 6.2.2. Налоговый кодекс Российской Федерации (N 146-ФЗ от 31.07.1998, N 117-ФЗ от 05.08.2000);
 - 6.2.3. Федеральный закон «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (N 27-ФЗ от 01.04.1996);
 - 6.2.4. Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (N 125-ФЗ от 24.07.1998);
 - 6.2.5. Федеральный закон «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (N 326-ФЗ от 29.11.2010);
 - 6.2.6. Федеральный закон РФ «О персональных данных» (N 152-ФЗ от 27.07.2006);
 - 6.2.7. Настоящая политика;
 - 6.2.8. Положение о защите персональных данных в информационных системах персональных данных КГАУ «Отраслевой Функциональный центр Системы Образования»;
 7. Изменение персональных данных.
 - 7.1. Субъекты ПДн имеют право требовать внесение изменений и дополнений своих ПДн, обрабатываемых в Учреждении, обратившись к лицу, ответственному за организацию обработки ПДн, при этом они должны иметь оригиналы подтверждающих документов, в соответствии с которыми вносятся изменения.
 8. Меры, применяемые для защиты персональных данных.
 - 8.1. Учреждение принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. Оператор самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152 «О персональных данных», постановлением Правительства от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановлением Правительства от 01 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», приказом ФСТЭК от 18 февраля 2013 года № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», и другими нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено федеральными законами. К таким мерам относятся:

- назначение Учреждением ответственного за организацию обработки персональных данных;
- издание Учреждением документов, определяющих политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам Оператора;
- определение оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- ознакомление сотрудников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных сотрудников.

8.2. Учреждение принимает необходимые, достаточные технические и организационные меры для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ней со стороны третьих лиц.

9. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным.

9.1. Субъект ПДн вправе требовать уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

9.2. Сведения предоставляются субъекту персональных данных или его представителю оператором при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отно-

шениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Учреждение вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Учреждении.

9.4. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Учреждения, сведения о лицах (за исключением сотрудников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Учреждения, если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

9.5. Если субъект персональных данных считает, что Учреждение осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие оператора в орган, уполномоченный по вопросам защиты прав субъектов персональных данных, или в судебном порядке.

9.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

10. Изменение Политики. Применимое законодательство

10.1. Учреждение имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего

обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте Учреждения, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

10.2. Действующая редакция хранится в месте нахождения Учреждения по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, дом 35.

10.3. К настоящей Политике и отношениям между субъектом ПДн и Учреждением подлежит применению право Российской Федерации.

11. Обратная связь

11.1. Лицо, ответственное за обработку персональных данных субъекта в Учреждении – начальник отдела расчётов по заработной плате Бобрякова Наталья Борисовна.

11.2. Адрес электронной почты: Raschetotdel_minobr@mail.ru

11.3. Почтовый адрес: 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д. 35, кабинет 116.

11.4. Контактный телефон: 8-415-2-42-32-38.